

Приложение 3  
к Правилам по управлению  
объектом кондоминиума и  
содержанию общего имущества  
объекта кондоминиума

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

город \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Кому: \_\_\_\_\_  
(наименование формы  
управления  
объектом кондоминиума,  
Фамилия, имя, отчество  
(при его наличии), адрес

Настоящим уведомляем Вас, что на состоявшемся собрании собственников квартир, нежилого помещения многоквартирного жилого дома по адресу: \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (протокол № \_\_\_\_\_) для управления многоквартирным жилым домом создано/образовано «Объединение собственников имущества/Простое товарищество», которое в установленном законом порядке зарегистрировано в территориальном органе юстиции города/района \_\_\_\_\_ (копия регистрационного документа прилагается) либо зарегистрировано в реестре жилищной инспекции.

В соответствии с вышеизложенным, просим Вас в течение 3 рабочих дней с момента составления акта приема -передачи обеспечить передачу финансовой, технической документации и иные технические средства согласно приложению 4 Правил по управлению объектом кондоминиума и содержанию общего имущества объекта кондоминиума, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 февраля 2015 года №108 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10528).

Председатель Объединение собственников имущества / доверенное лицо простого товарищества		(подпись, фамилия, инициалы)
Член Совета дома		(подпись, фамилия, инициалы)
Член Совета дома		(подпись, фамилия, инициалы)
Член Совета дома		(подпись, фамилия, инициалы)